

# Provtagning covid-19 PCR med gurgeltest för skolelever via Direkttest.se och EUROFINS

## Praktisk vägledning

Denna vägledning är en bilaga till rutinen ”[Förenklad provtagning av skolbarn från föreskoleklass till och med gymnasium](#)” instruktioner för provtagning enligt den rutinen ska följas.

**Direkttest.se används för gurgeltest, där skolan har möjlighet att lämna ut testet till eleven som sedan kan provta sig på egen hand med hjälp av vårdnadshavare.**

## Instruktioner för användande av Direkttest.se

Om ni inte använt Direkttest tidigare behövs en beställarkod, kontakta [ylva.ohrn-segerberg@vgregion.se](mailto:ylva.ohrn-segerberg@vgregion.se)

### Beställning material

Batcher med provtagningskit beställs av kommunen och levereras till utsedd vårdcentral. Kommunen ska också informera VC när ny beställning gjorts. För Göteborgs stad, se särskild rutin (länk). För Borås stad, se särskild rutin (länk). Vårdcentralen ankomstregistrerar (skannar) lådan (se nedan), för att veta att provsvar med personuppgifter kommer till vårdcentralen. Vårdcentralen förvarar lådorna tills kommunen hämtar.

**Vid leverans till vårdcentral ska ALLA lådor ankomstregistreras enligt instruktionen på sidan av lådan. (se figur).**

**Utän ankomstregistrering kan inte systemet lägga in vilken vårdcentral som provlådorna tillhör (= Inga provsvar kommer in i journalsystemet)**



### Vid ankomst till provtagningsställe

1. Skanna QR-koden med din mobilkamera och klicka på länken som visas  
eller gå manuellt till [direkttest.se/ankomst](https://direkttest.se/ankomst) och ange kod 52GG4W
2. Välj ett Provtagningsställe (beställarkod) ur listan och tryck Fortsätt för att slutföra.  
*direkttest.se - Kit batch VGR Skolprovtagning Eurofins (nr 55702)*

Figur 1: Etikett för ankomstregistrering

## Inlämning av prov

Kommunen kontaktar Vårdcentralen och förvarnar när smittspridning påbörjas.

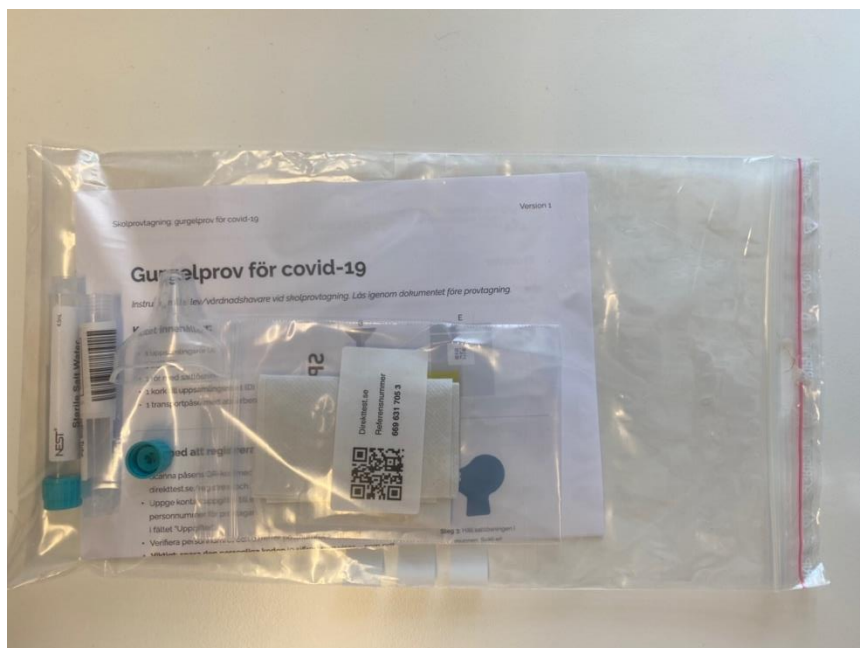
För att säkerställa att prover hamnar på rätt labb skall prover lämnas in till den närområdesansvariga vårdcentralen. Denna information har även rektorerna fått och elever kommer få skriftlig information med sig hem om var provet ska lämnas in. Skolan ansvarar för att eleven får anvisning till rätt vårdcentral.

Vårdcentralen ska tillhandahålla en inlämningslåda som ska vara låst. Denna bör vara tillgänglig dygnet runt måndag-torsdag om det är möjligt. I områden där man av säkerhetsskäl inte kan ha en låda ute över natten ska den vara tillgänglig måndag-torsdag 07.15 -17, samt fredag 07.15 tills transporten hämtat prover.

Proverna kan ligga i lådan över natten, men ej en hel helg. Den behöver därför låsas om det är möjligt. Om man ej kan låsa får man antingen försegla inkastet, eller sätta upp ett meddelande om att det under tid xx till tid xx inte går att lämna provet, då det inte ska förvaras längre än ett dygn i lådan, och den inte töms under helgen. Om någon ändå lägger in prover under denna tid kommer de att kasseras måndag morgon.

## Praktisk hantering av provet, se instruktion

- Följ basala hygienregler då lådan tömmas.
- Vårdcentralen behöver **inte** registrera proverna från inlämningslådan
- Om man redan skickar till Eurofins läggs proverna enligt rutin i transportlåda till Eurofins, som också hämtas enligt transportrutin från Regionervice. (Kan alltså läggas i samma låda som övriga Eurofins prover.)
- **Om man inte tidigare skickat till Eurofins ska proverna packas i en separat låda och märkas med transportetikett som finns [här](#). Lådan kan sedan gå med ordinarie labbtransport.**
- Tillse att provröret har ett tättslutande lock och en tät sekundärförpackning (Zip-Lock-påse) som förseglats noggrant. Om så ej är fallet, kan röret kasseras. Inget provsvar kommer att levereras. (Ompackningen på SU laboratoriet kommer också att bistå med att plocka bort felaktiga kit/eller kit med felaktig streckkod innan vidaretransport till Eurofins)



Figur 2: Endast denna typ av provtagningskit för skolan ska skickas. De innehåller saltlösning.

### **Hantering av provsvar**

Eleven/vårdnadshavaren får ett svar via sms och e-post i regel inom 12 timmar från det att provet når labbet. Alla provsvar införs automatiskt i respektive journalsystem. Undantag: de privata vårdcentralerna, till vilka SU kommer att ringa ut provsvar, innan den elektroniska överföringen är riggad.

Provsvaret till vårdcentralen inkommer som regel under förmiddagen, dagen efter att eleven/vårdnadshavaren fått svar via sms och direkttest.se.

I provsvaret till vårdcentralen medföljer information om personnummer, aktuellt telefonnummer, skola och klass som registrerats av vårdnadshavare vid provtagningen i hemmet via direkttest.

Negativa svar signeras och behöver inte meddelas. Positiva svar signeras och lämnas över till Smittspåringsenheten.

Vid provsvar ”misslyckad” skall den provtagne informeras av vårdcentralen och uppmanas att hämta nytt provtagningskit på skolan för ny provtagning. Ingen provtagning via gurgeltest på vårdcentralen i nuläget.

### **Ersättning**

Ersättning till vårdcentralen för skolornas gurgeltest hämtas automatiskt från enhet Data/Analys och baseras på antal provsvar som utskickas från laboratorerna. **Ingen KVÅ-kod ska journalföras oavsett provsvar (Negativt/Positivt/Misslyckat).**

### **Kontaktinformation**

För hjälp att koordinera avvikelser i hantering av provsvar samt felsökning i Direkttest kontakta [provtagningsupport.direkttest@vgregion.se](mailto:provtagningsupport.direkttest@vgregion.se)