

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	<b>DELEGERINGSORDNING - Kollektivtrafiknämnden, Västra Götalandsregionen</b>			Status	Beslutad 2020-04 16			
2	<b>Delegeringsbeslut</b>	<b>Område</b>	<b>Delegat</b>	<b>Vid.del.</b>	<b>Villkor/avgränsning</b>	<b>Anmärkning</b>	<b>Anmälan</b>	<b>Styrande dokument</b>
3	Arenden som är så brådskande att de inte kan vänta till nästa sammanträde	nämnd/styrelse	Ordförande	nej		1:e vice ordförande är ersättare	Anmäls nästkommande nämndsammanträde	Kommunallagen 6 kap, 39 §
4	Uppdrag till nämndens ledamöter om deltagande i kurser och konferenser, studiebesök	nämnd/styrelse	Ordförande	nej		1:e vice ordförande är ersättare	Anmäls till nämnden	Arvodesbestämmelserna RF 2018-06-18--19 § 150
5	Uppdrag till nämndens ordförande om deltagande i kurser och konferenser, studiebesök	nämnd/styrelse	2:e vice ordförande	nej		1:e vice ordförande är ersättare	Anmäls till nämnden	Arvodesbestämmelserna RF 2018-06-18--19 § 150
6	Besluta om projektmedel på belopp upp till 300 000 kronor per projekt	ekonomi	Chefen för avdelning kollektivtrafik och infrastruktur	nej			Anmäls till nämnden	
7	Särskild finansiering	ekonomi	Chefen för avdelning kollektivtrafik och infrastruktur	nej	Inom kollektivtrafiknämndens detaljbudget och/eller extern finansiering	Till exempel lönekostnader och andra kostnader kopplade till projekt inom kollektivtrafiknämndens ansvarsområde	Anmäls till nämnden	Rutin: Beredning av ärenden som innehåller särskild finansiering KTN 2018-00012 2019-10 09, RS 2018-01720
8	Utse attestanter och utanordnare	ekonomi	Chefen för avdelning kollektivtrafik och infrastruktur	nej			Anmäls till nämnden	Policy för attest och utanordning RF 2017-11-21 Samtgrenska
9	Sälja eller ge bort lös egendom	ekonomi	Chefen för avdelning kollektivtrafik och infrastruktur	nej	Upp till 1 basbelopp		Anmäls till nämnden	Universitetssjukhuset genom International Care (SIC) har uppdrag att samordna, kvalitetssäkra och uveckla VGR:s internationella materialbistånd till utvecklingsländer, RS 2019-08-27, § 199
10	Avskrivning av kundfordran gentemot betalningsskyldig	ekonomi	Chefen för avdelning kollektivtrafik och infrastruktur	nej	Upp till 2 basbelopp per ärende		Anmäls till nämnden	Riktlinjer för in- och utbetalningar i Västra Götalandsregionen, Policy för fordringar och inkasso
11	Nedskrivning av kundfordran (i redovisningen) i de fall förvaltningen har behov att skriva ned fordran tidigare än gällande regler i ekonomihandbok	ekonomi	Chefen för avdelning kollektivtrafik och infrastruktur	nej	Upp till 2 basbelopp		Anmäls till nämnden	Riktlinjer för in- och utbetalningar i Västra Götalandsregionen, Policy för fordringar och inkasso

	A	B	C	D	E	F	G	H
2	Delegeringsbeslut	Område	Delegat	Vid.del.	Villkor/avgränsning	Anmärkning	Anmälan	Styrande dokument
12	Träffa och säga upp avtal om varor och tjänster (exklusive leasingavtal och IT-avtal) när detta inte är en uppgift för regionstyrelsen)	ekonomi	Chefen för avdelning kollektivtrafik och infrastruktur	nej		Besluten avser avtal med extern part	Anmäls till nämnden	Inom regler för inköp- och upphandling, när detta inte är en uppgift för regionstyrelsen.
13	Beslut om tilldelning samt tecknande av avtal vid förnyad konkurrensutsättning (speciell avropsform från upphandlade ramavtalsleverantörer)	ekonomi	Chefen för avdelning kollektivtrafik och infrastruktur	nej	Avser befintligt upphandlat avtal	Enligt inköpsinstruktion	Anmäls till nämnden	Inom regler för inköp- och upphandling, när detta inte är en uppgift för regionstyrelsen
14	Ta emot gåva	ekonomi	Chefen för avdelning kollektivtrafik och infrastruktur	nej	Samråd med juridiska vid tveksamhet och/eller > 3 basbelopp.		Anmäls till nämnden	RSK 98-2001 Riktlinjer vid gåva. Beakta Socialstyrelsens riktlinjer för gåvor till personal inom hälso- och sjukvård
15	Beslut om tilldelning vid förnyad konkurrensutsättning (speciell avropsform från upphandlade ramavtalsleverantörer)	ekonomi	Chefen för avdelning kollektivtrafik och infrastruktur	nej	Avser befintligt upphandlat avtal		Anmäls till nämnden	Inköpspolicy RF 2016-10-10--11, § 171 och riktlinjer för inköp RS 2016-09-27
16	Beslut om yttrande över förslag till översiktsplaner från kommuner i Västra Götalandsregionen.	kansli	Chefen för avdelning kollektivtrafik och infrastruktur	nej	Avser inkomna remisser om kommunernas förslag till översiktsplaner utifrån ett kollektivtrafikperspektiv		Anmäls till nämnden	
17	Beslut att ingå avtal om lokala anpassningar av kollektivtrafiken och dess finansiering med kommuner inom länet.	kansli	Västtrafik AB	nej	Enligt reglementet		Anmäls till nämnden	Nämnden får enligt reglemente för kollektivtrafiknämnden överlämna detta uppdrag till det aktiebolag som avses . <i>Delegationsbesluten redovisas tillbaka till nämnden.</i> Reglemente för kollektivtrafiknämnden Dnr: KTN, RS 2018-03535 2019-00111
18	Beslut att inte lämna ut allmän handling	kansli	Chefen för avdelning kollektivtrafik och infrastruktur	nej		Beslut avser exempelvis avslag, förbehåll eller omprövning av beslut	Anmäls till nämnden	OSL 6 Kap
19	Avvisande av överklagande som kommit in för sent	kansli	Chefen för avdelning kollektivtrafik och infrastruktur	nej	Gäller inte laglighetsprövning enligt kommunallagen			
20	Utse dataskyddsbud	kansli	Chefen för avdelning kollektivtrafik och infrastruktur	nej		Anmäls till Datainspektionen		Artikel 37 i dataskyddsförordningen/GDPR

	A	B	C	D	E	F	G	H
2	<b>Delegeringsbeslut</b>	<b>Område</b>	<b>Delegat</b>	<b>Vid.del.</b>	<b>Villkor/avgränsning</b>	<b>Anmärkning</b>	<b>Anmälan</b>	<b>Styrande dokument</b>
21	Beslut med anledning av nämndens personuppgiftsansvar i egenskap av personuppgiftsansvarig respektive personuppgiftsbiträde	kansli	Chefen för avdelning kollektivtrafik och infrastruktur	nej		Till exempel beslut om att ingå biträdesavtal	Anmäls till nämnden	Artikel 37 i dataskyddsförordningen/GDPR
22	Fastställa arkivorganisation	kansli	Chefen för avdelning kollektivtrafik och infrastruktur	nej		Utse arkivansvarig och arkivredogörare samt besluta om deras arbetsuppgifter och ansvar.	Anmäls till nämnden	Föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering i Västra Götalandsregionen antagna av regionfullmäktige 2017-11-21 § 189.  Arkivnämndens anvisningar om tillämpningen av Föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering.
23	Fastställa klassificeringsstruktur	kansli	Arkivansvarig	ja		Efter arkivnämndens godkännande.	Anmäls till nämnden	Föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering i Västra Götalandsregionen antagna av regionfullmäktige 2017-11-21 § 189.  Arkivnämndens anvisningar om tillämpningen av Föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering.
24	Fastställa myndighetsspecifik dokumenthanteringsplan/beslut om tillämpning av Arkivnämndens bevarande- och gallringsbeslut	kansli	Arkivansvarig	ja		Uppdateras löpande efter arkivnämndens myndighetsspecifika eller generella bevarande- och gallringsbeslut.	Anmäls till nämnden	Föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering i Västra Götalandsregionen antagna av regionfullmäktige 2017-11-21 § 189.  Arkivnämndens anvisningar om tillämpningen av Föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering.

	A	B	C	D	E	F	G	H
2	Delegeringsbeslut	Område	Delegat	Vid.del.	Villkor/avgränsning	Anmärkning	Anmälan	Styrande dokument
25	Fastställa arkivbeskrivning	kansli	Arkivansvarig, chef för enheten diarium och dokumenthanterin g	ja		Efter Regionarkivets godkännande.	Anmäls till nämnden	Föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering i Västra Götalandsregionen antagna av regionfullmäktige 2017-11-21 § 189.  Arkivnämndens anvisningar om tillämpningen av Föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering.
26	Besluta om förteckning över IT- system/samarbetsytor som innehåller elektroniska handlingar	kansli	Arkivansvarig, chef för enheten diarium och dokumenthanterin g	ja			Anmäls till nämnden	Föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering i Västra Götalandsregionen antagna av regionfullmäktige 2017-11-21 § 189  Arkivnämndens anvisningar om tillämpningen av Föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering.
27	Besluta om plan för bevarande av elektroniska handlingar	kansli	Arkivansvarig, chef för enheten diarium och dokumenthanterin g	ja			Anmäls till nämnden	Föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering i Västra Götalandsregionen antagna av regionfullmäktige 2017-11-21 § 189  Arkivnämndens anvisningar om tillämpningen av Föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering.
28								
29	<sup>1</sup> Inför införande av ny eHandelslösning bör förvaltningschef delegera beslutet i ett led, i alla fall i större förvaltningar, för att få till en smidig rutin för hantering av nyupplägg och förändringar av attestuppdrag							

	A	B	C	D	E	F	G	H
2	Delegeringsbeslut	Område	Delegat	Vid.del.	Villkor/avgränsning	Anmärkning	Anmälan	Styrande dokument
30	<sup>2</sup> (Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679 av den 27 april 2016 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter och om upphävande av direktiv 95/46/EG (allmän dataskyddsförordning)).							