



Johanna Junkvist Lindau
Delregional samordnare
Mobil: 0700 – 85 27 32
johanna.junkvist.lindau@vgregion.se

Datum 2021-03-05
Dokumenttyp Minnesanteckningar

Ärende	Utvecklingsgrupp för in- och utskrivningsprocessen			
Datum	2021-03-03			
Plats	Webex, digitalt möte			
Närvarande (√)	Ann-Sofie Anso Lekander √ <i>Offentliga vårdcentraler</i>		Ann-Sofie Borg √ <i>Ale kommun</i>	
	Cecilia Tahmasebiepour - <i>Privata vårdcentraler</i>		Martina Berisson - <i>Ale kommun</i>	
	Ghadah Saleh √ <i>Privata vårdcentraler</i>		Åsa Fredriksson √ <i>Ale kommun</i>	
	Viktor Persson - <i>Privata vårdcentraler</i>		Monica Fundin - <i>Kungälv kommun</i>	
	Linda Kusmark √ <i>Privat rehab</i>		Noomi Holmberg - <i>Kungälv kommun</i>	
	Lisa Hinnerson √ <i>Offentlig rehab</i>		Johanna Nordqvist - <i>Stenungsunds kommun</i>	
	Britt-Marie Gustafsson - <i>Kungälv sjukhus</i>		Susanne Vinqvist - <i>Stenungsunds kommun</i>	
	Christina Andersson - <i>Kungälv sjukhus</i>		Ann-Charlotte Nyrén √ <i>Tjörns kommun</i>	
	Annika Boij - <i>Närhälsan Kärra</i>		Marie-Louise Andersson √ <i>Tjörns kommun</i>	
	Jenny Kullman √ <i>Kungälv sjukhus</i>		Victoria Östlund - <i>Tandhygienist i kommunen</i>	
	Mari Andersson √ <i>Kungälv sjukhus</i>		Birgitta Berghänel-Sikberger - <i>Brukarrepresentant</i>	
	Maria Bokedal √ <i>Kungälv sjukhus</i>		Jenny Ahto √ <i>Brukarrepresentant</i>	
	Marie Gardtman - <i>Kungälv sjukhus</i>		Carina Vesterelve - <i>SIMBA</i>	
	Carina Andersson √ <i>Kungälv Kommun</i>		Anna Lindqvist √ <i>Kungälv Sjukhus</i>	

Uppdrag

1. SAMSA- förslag från delregionala arbetsgruppen

På senaste mötet lyftes frågor gällande arbets sättet vid in- och utskrivningsprocessen. Då gruppen inte var förberedd på dessa frågor samt inte tillräckligt insatta i detaljerna fick delregional arbetsgrupp SAMSA i uppgift att föra dialog samt enas om förslag att lämna till utvecklingsgruppen.

Information i vårdbegäran till Hemsjukvården vid beviljad korttidsplats

Arbetsgruppen är enig om att informationen anses tillräckligt med att patienten beviljats korttidsplats, hälsohistoria samt om det framkommit något hälso- och sjukvårdsbehov.

Arbetsgruppen anser att om det finns ett stort hälso- och sjukvårdsbehov identifieras detta av fast vårdkontakt i ett tidigt skede i planeringen. Då skickas en vårdbegäran till kommunal hälso- och sjukvård för fortsatt planering enligt rutin för det delvis förändrade arbets sättet. Det går att anta att de patienter som beviljats korttidsplats innan kommunal hälso- och sjukvård är påkopplade på slutenvårdsärendet har ett litet eller inget behov av kommunal hälso- och sjukvård och således inte kräver ytterligare planering i SAMSA.

Beslut:

Utvecklingsgruppen in och utskrivningsprocessen godkänner förslaget från delregional arbetsgrupp SAMSA.

Förfrågan/bokning av planeringsträffar i SAMSA

Det finns en önskan om att planeringsträffar bokas i meddelande i SAMSA och inte via till exempel Outlookmail då det förekommit att alla berörda parter inte erhåller information i tid. Om detta förslag ses som positivt anses att behovet av avstämningsträffar försvinner.

Arbetsgruppen anser inte att detta är genomförbart då det i nuläget är personal i vårdplaneringsteamet på Kungälv Sjukhus som bokar in planeringsträffar och de har vissa teknikaliteter att förhålla sig till. Risken är stor att avdelningspersonal bokar in planeringsträffar om förfrågan om tider skickas i SAMSA. Det är dessutom en omöjlighet för de två personer som finns i Vårdplaneringsteamet på Kungälv Sjukhus att få en överblick över samtliga meddelanden i SAMSA.

Arbetsgruppen anser därför att fortsättningsvis sker kommunikation om förslag till planeringsträffar via till exempel Outlookmail och när alla parter är överens skickas en mötesbokning i SAMSA, enligt rutin.

Det framkommer ett starkt önskemål om att alla verksamheter har en gemensam inkorg till exempel i Outlook eller liknande där samtliga personer som arbetar i in- och utskrivningsprocessen har tillgång till. För att undvika att information skickas till enskilda personer vilket blir sårbart och ökar risk för fördröjning i processen. Avstämningsträffarna anses oavsett inte kunna avskaffas då mycket information av vikt utbyts under dessa.

Under pågående möte i Utvecklingsgruppen framkom frågan om Vårdval rehab ska vara med på planeringsträffen eller inte. I utbildningsmaterialet

inför införandet av delvisförändrat arbetssätt står att de som deltar på kort planeringsträff är Fast vårdkontakt i öppenvården, handläggare från socialtjänsten, personal från sjukhuset som deltar som stöd till patienten och bistår med tekniken och eventuell anhörig/närstående. Således ska Vårdval rehab inte närvara vid planeringsträffar.

Beslut:

Då det verkar som att samtliga verksamheter i dagsläget kommunicerar inför bokning av planeringsträff via mail godkänner Utvecklingsgruppen arbetsgruppens förslag. Viktigt är att denna inkorg kontrolleras i samma utsträckning som SAMSA vilket enligt rutin är 3 gånger dagligen. Gemensam mailinkorg på respektive verksamhet som berörs av planeringsträffar ska upprättas och förmedlas till undertecknad som sammanställer en lista.

Inskrivningsmeddelande kommer sent

Det kvarstår fortfarande problem med att inskrivningsmeddelande kommer sent i processen och ibland i samband med planering samt utskrivningsklar. Detta leder till att tid inte finns för att planera för en trygg och säker utskrivning från slutenvården.

Utbildningsarbete i SAMSA samt in- och utskrivningsprocessen pågår på Kungälvssjukhus för personal som är involverade i in- och utskrivningsprocessen. En försvårande situation är att det är stor omsättning av personal som inte har tid eller möjlighet att sätta sig in i SAMSA eller rutinen.

Arbetsgruppen anser att detta är återkommande problematik och som inte går att lösa i nuläget utan på sikt kan förbättras i takt med en stabil arbetssituation för Kungälvssjukhus.

Beslut: Utvecklingsgruppen ställer sig bakom arbetsgruppens slutsats. Viktigt är dock att skriva eventuell avvikelse om man ser att det specifikt är någon enhet eller avdelning som fallerar.

Johanna JL

2. Frågor kring SIP

På uppdrag av VGR skall implementeringsarbetet i kring SIP analyseras i samtliga delregioner. Följande frågor skall besvaras och behöver förankras i Utvecklingsgruppen in- och utskrivningsprocessen.

Har ni organiserat med SIP-samordnare lokalt i verksamheterna och i så fall har de ett specifikt uppdrag?

SIMBA har delregional SIP-samordnare och representant i Arbetsgrupp tillhörande det regionala ledningsrådet för hälsa, vård och omsorg. Lokalt ser organisationen kring SIP olika ut i verksamheterna då vissa har särskilda anställda med ansvar för SIP och arbetet kring detta medan andra verksamheter saknar en sådan funktion. Det finns inget specifikt uppdrag som gäller på alla verksamheter.

Finns det en intern struktur i de olika organisationerna/verksamheterna kring SIP?

En struktur som verksamheterna arbetar efter är in- och utskrivningsprocessen från slutenvården samt riktlinjen för SIP.

Finns det samsyn kring SIP?

Det råder i nuläget ingen samsyn i SIMBA kring vad en SIP är samt när det bör upprättas. En olik syn på SIP leder till att man tror att man vet när och hur en SIP ska upprättas och att detta är det enda rätta vilket i sin tur leder till att många har åsikter om att SIP inte ska genomföras under förutsättningar som skulle kunna blivit en SIP. Detta är en sekundär effekt av osäkerhet grundat i okunskap och brist på erfarenhet.

Finns det avvikelser som gäller SIP?

Det förekommer endast enstaka avvikelser i SIMBA beträffande SIP där kallade parter inte medverkat på planerat SIP-möte.

Vad ser ni delregionalt att det behövs för att fler SIP ska göras?

När information och utbildning i den reviderade riktlinjen SIP för ledare och chefer genomförts i slutet av mars 2021 skall medarbetare i samtliga verksamheter utbildas. Initialt utbildas kontaktpersoner i verksamheterna under maj 2021 och fortsättningsvis medarbetare efter sommaren 2021. Det är på grund av det mycket tids- och resurskrävande arbetet med Covid-19 som pågår och fortfarande är mycket ovisst som gör att SIMBA delar upp utbildningarna. Detaljerna kring utbildningsplanen är ännu inte fastställd.

Efter fortsatt dialog kring SIP och implementeringsarbetet i SIMBA önskar undertecknad kontaktuppgifter på de SIP-samordnare/äldresjuksköterskor eller annan lämplig person som kan tänkas vara kontaktperson gällande SIP i verksamheterna. Namn och kontaktuppgifter på dessa personer mailas till undertecknad.

3. Övriga frågor

Inga övriga frågor

Vid minnesanteckningen

Johanna Junkvist Lindau

Delregional samordnare