

Rutin
2016-05-09
Diarienummer RS2017-02432

Västra Götalandsregionen
Projekt Journal via nätet
E-post: journal.via.natet@vgregion.se

Rutinbeskrivning för försegling och upplåsning av förseglad journal via nätet

Bakgrund

Ingen ska tvingas logga in i 1177 Vårdguidens e-tjänster och ta del av sin journalinformation mot sin vilja. Därför är det möjligt att välja försegling av direktåtkomst i e-tjänsten. Detta kan särskilt vara aktuellt för patienter i utsatt position. Det kan också användas av den som inte anser att myndighetskraven om stark autentisering är tillräckligt höga eller av dem som inte vill ha journal via nätet.

Invånare som förseglat sin åtkomst till e-tjänsten Journalen har inte längre direktåtkomst till sina journaluppgifter. När försegling av Journalen görs, avbryts också pågående delningar automatiskt så att Journalen ej längre är delad till ombud.

Försegling görs i första hand av invånaren själv i e-tjänsten Journalen alternativt kontaktas telefonservice för mer information. Telefonservice, tfn 0774-44 10 10 svarar på invånarens frågor försegling och upplåsning av journal via nätet.

Invånaren kan begära upplåsning av försegling via fastlagd rutin, telefonservice kontaktas för mer information.

Rutin för försegling

Alternativa vägar finns för att försegla direktåtkomst till journalinformationen.

I första hand förseglar invånaren sin direktåtkomst till journalinformation i e-tjänsten, efter att ha loggat in i 1177 Vårdguidens e-tjänster. Försegla konto återfinns under menyn Alternativ där också mer information ges om vad det innebär.

För den som inte kan försegla i e-tjänsten kontaktar regionens telefonservice för mer information.

Under ett vårdbesök kan Hälso-och sjukvårdspersonal vara behjälplig med patientens begäran, som tar fram information och avsedd blankett.

Föreligger brådskande behov av försegling ringer hälso-och sjukvårdspersonal på patientens begäran till Support Center tfn 010-47 37 100 knappval 5 och begär försegling av patientens direktåtkomst. Hälso-och sjukvårdspersonal identifierar sig och anger patientens namn och personnummer. Efter telefonsamtalet skall avsedd blankett för begäran om försegling fyllas i, undertecknas och skickas till adress angiven på blanketten.

Endast brådskande behov av försegling utförs 24/7/365 via telefonuppgift.

Rutin för upplåsning

De invånare som vill bryta sin försegling av direktåtkomst kontaktar telefonservice som informerar om vad det innebär att bryta förseglingen, d.v.s. att journalinformationen åter blir åtkomliga efter inloggning i 1177 Vårdguidens e-tjänster.

Invånaren upplyses om att man inte får låsa upp på felaktiga eller oklara grunder. Därför måste invånaren redogöra för och intyga genom att underteckna en begäran om upplåsning att det inte föreligger en situation där tvång ligger bakom begäran. Riktlinjen innebär att invånaren kommer till närmaste vårdenhet för ett fysiskt möte med sin begäran.

Invånaren informeras också om att det krävs en särskild procedur för att bryta förseglingen och att expediering sker snarast möjligt efter ankomst för verkställighet.

Telefonservice skickar ett brev till invånarens folkbokföringsadress. I brevet finns information om vad det innebär att bryta förseglingen och en blankett med begäran för invånaren att fylla i. Invånaren tar med sig blanketten till närmaste vårdenhet, och i mötet med Hälso-och sjukvårdspersonal redogör för och intygar genom att underteckna en begäran om upplåsning att det inte föreligger en situation där tvång ligger bakom begäran. Hälso-och sjukvårdspersonal styrker invånarens identitet och undertecknar.

Ifylld blankett skickas för verkställighet till Support Center, Sektion Beställning och Åtkomst, VGR IT, Bergfotsgatan 2 A, 431 35 Mölndal.

Hälso-och sjukvårdspersonal kan hjälpa till med att ta fram blankett och informationsblad.

Verkställighet

När korrekt ifylld och undertecknad blankett ankommer för verkställighet till Support Center, ankomst registreras blanketten. Begäran verkställs snarast möjligt. Därefter arkiveras blanketten hos Support Center.

Beredning

Ärendet är berett inom koncernstab hälso-och sjukvård i samråd med Objekt Huvudprocess vård, VGR-IT och 1177 per telefon i VGR.