

## Anvisning för närområdesplan enligt 2.3.3 i Krav- och kvalitetsboken 2021

### Förutsättningar för överenskommelsen

Förutom lagar och förordningar inom hälso- och sjukvårdsområdet gäller följande förutsättningar för överenskommelsen om närområdesplan:

- Hälso- och sjukvårdsavtalet i Västra Götaland 2017-2020 (under uppdatering) .
- Ramavtal om läkarinsatser inom kommunernas hälso- och sjukvård i Västra Götaland.
- Krav och kvalitetsbok – Förutsättningar för bedrivande av vårdverksamhet inom Vårdval Vårdcentral –
  - 2.1.1 Asylsökande och personer utan tillstånd
  - 2.2 VÅRDÅTAGANDE
  - 2.3.2 Samverkan med vårdgrannar och andra myndigheter
  - 2.3.3 Närområdesansvar
  - 2.3.4 Läkarmedverkan i hemsjukvård
    - 2.3.4.1 Patientansvar
    - 2.3.4.2 Mobil hemsjukvårdsläkare
    - 2.3.4.3 Behandlingsansvar på korttidsboende
    - 2.3.4.4 Samordningsansvar
  - 2.4.7.1 Kvälls- och helgöppen mottagning
  - 2.4.7.2 Läkare i beredskap
  - 2.4.7.3 Plan för kvälls- och helgöppen mottagning samt läkare i beredskap
  - 2.5 BARNHÄLSOVÅRD
    - 2.5.7 Samverkan med kommuner och andra professioner
    - 2.5.8 Familjecentrerat arbetssätt
- Kontrakt mellan respektive hälso- och sjukvårdsnämnd och vårdcentral.

### Utgångspunkter

Närområdesplanen reglerar vårdcentralernas gemensamma närområdesansvar gentemot övriga vårdgrannar, kommun eller stadsdel. Närområdet är den kommun eller stadsdel där vårdcentralen/vårdcentralerna är lokaliserade. Vissa uppdrag enligt närområdesplanen kan omfatta mer än en kommun eller stadsdel. Överenskommelsen om läkarmedverkan syftar till att trygga en god kvalitet och tillgång till läkarmedverkan i den kommunala hälso- och sjukvården. Ansvarsfördelning och gemensamma mål för kommuner och Västra Götalandsregionen finns uttryckta i ”Hälso- och sjukvårdsavtalet i Västra Götaland 2017-2020” och i ”Ramavtal om läkarinsatser inom kommunernas hälso- och sjukvård i Västra Götaland”.

## Omfattning

Västra Götalandsregionens ansvar omfattar läkarinsatser till de personer som omfattas av det kommunala hälso- och sjukvårdsansvaret enligt Hälso- och sjukvårdslagen, HSL, 18 §, det vill säga de som bor i särskilda boenden (beslut enligt Socialtjänstlagen, SoL) och i bostäder med särskild service (beslut enligt Lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade, LSS) och de som erhåller korttidsvistelse/-boende (beslut enligt SoL) samt personer som besöker dagverksamheter/daglig verksamhet (beslut enligt SoL eller LSS) och som erhåller hälso- och sjukvård i ordinärt boende (läkarmedverkan i hemsjukvård – KoK 2.3.4). Gäller även verksamheter i kommunen där kommunen överlåtit ansvaret för kommunal hälso- och sjukvård till annan huvudman.

## Åtagande

En gemensam närområdesplan ska årligen upprättas och vid behov uppdateras inom kommunen/stadsdelen. En kontaktperson för närområdesplanen ska utses. Mallen för närområdesplanen inklusive bilaga 1 ”Överenskommelse om läkarmedverkan i den kommunala hälso- och sjukvården” finns nedan och på Vårdgivarwebben.

Innehållet i närområdesplanen /överenskommelsen är ett **gemensamt** åtagande och bör fyllas i gemensamt av representant för vårdcentral och kommun för att trygga en god kvalitet och tillgång till läkarmedverkan i den kommunala hälso- och sjukvården.

Detta innebär fördelar och nackdelar för alla vårdcentraler och huvudregeln är ett givande och tagande så att alla vårdcentraler som så önskar får sin del av alla delar i åtagandet. Den geografiska närheten som princip för fördelning är inget förstahandsalternativ, utan den lösning man tar till då möjligheterna att komma överens är uttömda.

### Förtydligande kring samverkan med vårdgrannar och andra myndigheter med flera

Här anges regionala, delregionala och lokala samverkans- och utvecklingsgrupper som vårdcentralerna deltar i. Exempel är Försäkringskassa, FINSAM, länssjukvård, lokal vårdssamverkan såsom SIMBA eller Vårdssamverkan Fyrbodal etc.

## Särskilt om överenskommelse om läkarmedverkan i den kommunala hälso- och sjukvården

Överenskommelse om läkarmedverkan i den kommunala hälso- och sjukvården hänger ihop i dokumentet.

I de närområden där det finns mer än en vårdcentral, ska samtliga vårdcentraler ingå en gemensam överenskommelse om läkarmedverkan med kommunen/stadsdelen. Detta innebär *en överenskommelse per närområde*.

Det finns möjlighet att ange specifika villkor för varje enskild vårdcentral. Mobil hemsjukvårdsläkare och lokala förutsättningar ska anges.

*Se förtydligande till Krav- och kvalitetsbok Vårdval Vårdcentral – Närområdesplan (NOP), daterad 2019-01-09, i de fall vårdcentraler inte kan komma överens om fördelning av ansvar.*

## Mall Närområdesplan 2020

Denna mall ska användas. Samtliga uppgifter ska vara ifyllda. Var noga med att ange samtliga samverkans- och utvecklingsforum under punkten ”Samverkan med vårdgrannar och andra myndigheter, 2.3.2 i Krav- och kvalitetsbok 2021”. Lokala samverkansforum kan förekomma och det är viktigt att dessa anges.

## Excelfil ”Underlag för utbetalning i vårdvalssystemet”

Excelfil ”Underlag för utbetalning i Vårdvalssystemet 2021 bifogas. **Denna excel fil ska fyllas i för kommunen/stadsdelen och alla vårdcentraler i kommunen/stadsdelen ska tas med.** Om någon vårdcentral saknar samordningsansvar /korttidsplatser så ange i förekommande fall 0 (noll).

Antalet platser med samordningsansvar/korttidsplatser ska överensstämma med de uppgifter ni lämnar i Bilaga 1 – Överenskommelse om läkarmedverkan i hemsjukvård från och med 2021-01-01, till och med 2021-12-31

Vii har noterat att det finns vissa avvikelser i utbetalningsunderlaget och **för att säkerställa att respektive vårdcentral får rätt ersättning för platser med samordningsansvar/korttidsplatser vill vi i år få denna kontroll/avstämningen av utbetalningsunderlaget/excelfilen.**

Närområdesplanen samt ev. bilagor (avtal om familjecentral eller familjecentralsliknande verksamhet), ska sändas till respektive regionutvecklare inom närområdet, se nedan. Om avtal om familjecentral eller familjecentralsliknande verksamhet tidigare skickats in behöver de inte skickas in igen.

### **Checklista inför inlämning**

En komplett närområdesplan ska innehålla:

- En komplett ifylld mall för närområdesplan inklusive Överenskommelse om läkarmedverkan i den kommunala hälso- och sjukvården
- En komplett i fylld Excelfil ”Underlag för utbetalning i vårdvalssystemet” för kommunen/stadsdelen
- Samverkansavtal om familjecentral eller familjecentralsliknande verksamhet om det finns

Ovanstående dokument ska skickas med e-post till kontaktpersonerna nedan under rubriken Kontaktpersoner på Koncernkontoret (med kopia till verksamhetschefer för övriga vårdcentraler som ingår i närområdet i kommunen/stadsdelen).

### **Tidplan**

- Kompletta närområdesplaner, enligt ovanstående checklista, ska vara Koncernkontoret, Västra Götalandsregionen till handa **senast fredag 2020-12-11**. Beslut om närområdesplaner kommer att fattas i Hälso- och sjukvårdsnämnderna i februari/mars. Utbetalning av ersättning i enlighet med inskickad Excelfil ”Underlag för utbetalning i vårdvalssystemet”, sker först när närområdesplanen godkänts i respektive Hälso- och sjukvårdsnämnd.

### **Underskrifter**

Kompletta ifyllda närområdesplaner inklusive Överenskommelse om läkarmedverkan i den kommunala hälso- och sjukvården **ska undertecknas av den verksamhetschef som utsetts som kontaktperson för närområdesplanen** (efter förankring hos verksamhetschefer för övriga vårdcentraler som ingår i närområdet i kommunen/stadsdelen) **och representant för kommunen /stadsdelen**. Innehållet i närområdesplanen /överenskommelsen är ett gemensamt åtagande och bör fyllas i gemensamt av representant för vårdcentral och kommun.

### **Ändringar och tillägg**

Smärre förändringar och tillägg, t.ex. byte av verksamhetschef/kontaktperson, görs i den befintliga planen. En notering om att en förändring skett samt från vilket datum den gäller, ska göras i planen. Vid omfattande förändring, t.ex. då en ny vårdcentral öppnar eller vid avslut av vårdcentral, ska en ny plan tas fram. Ansvar för att sammankalla alla parter vid förändring och uppdatering åligger kontaktpersonen för närområdesplanen.

### **Kontaktpersoner på Koncernkontoret**

Koncernkontorets regionutvecklare är tillgängliga för frågor angående närområdesplanerna:

**Västra hälso- och sjukvårdsnämnden:**

Kristin Moldsvor Birgersson – kristin.moldsvor.birgersson@vregion.se

Susanne Zetterberg Jensen – susanne.zetterberg.jensen@vregion.se

Anna Aronsson – anna.aronsson@vregion.se

**Göteborgs hälso- och sjukvårdsnämnd:**

Caroline Rådbring – caroline.a.radbring@vregion.se

Karin Overgaard – karin.overgaard@vregion.se

Susanne Zetterberg Jensen – susanne.zetterberg.jensen@vregion.se

**Östra hälso- och sjukvårdsnämnden:**

Anna Persson – anna.c.persson@vregion.se

Karin Jacobsson - karin.jacobsson@vregion.se

**Södra hälso- och sjukvårdsnämnden:**

Lone Dockered – lone.dockered@vregion.se

**Norra hälso- och sjukvårdsnämnden:**

Anna Aronsson – anna.aronsson@vregion.se

Eva Källén – eva.b.kallen@vregion.se