



Kallelse/inbjudan till SIP-möte

Svara på inbjudan senast:

En SIP görs när du har behov av flera insatser från hälso- och sjukvård, socialtjänst och/eller skola. I förberedelserna inför SIP-mötet kommer du tillsammans med huvudansvarig för SIP/huvudansvarig fast vårdkontakt överens om vilka som ska kallas/bjudas in till SIP-mötet. I denna kallelse/inbjudan är det viktigt att det framgår vilka som bjuds in att delta, vad som är syftet med mötet och vilka frågeställningar som ska tas upp.

Ny SIP

Ny SIP efter utskrivning från slutenvård

Uppföljning av en tidigare SIP

Planen tillhör

Namn	Personnummer
Telefon	

Tid och plats

Datum för mötet	Tid för mötet (start- och sluttid)
Plats för mötet	Kommentar

Kallade (Namn, funktion/relation/verksamhet, telefon)



Syfte

Syfte – Varför ska vi träffas? Mitt långsiktiga mål – Vad är viktigt för mig?

Frågor

Vilka frågor ska vi prata om?

Huvudansvarig för SIP/Huvudansvarig fast vårdkontakt

Namn	Telefon
Funktion/verksamhet	

Välkommen!