

Gäller för: Sjukhusdirektör och stab

Giltig från: 2024-01-08

Innehållsansvar: Lina Strand Backman, (linba21), Enhetschef

Giltig till: 2026-01-08

Granskad av: Flera granskare finns - se eftersättsblad

Godkänd av: Boubou Hallberg, (bouha1), Sjukhusdirektör

Riktlinjer för näringslivssamverkan vid SU

Bakgrund och motiv för näringslivssamverkan

Ledningen för Sahlgrenska Universitetssjukhuset (SU) har fattat det strategiska beslutet att, förutom att erbjuda högklassig hälso- och sjukvård, bedriva forskning, utveckling, utbildning och innovation så ska sjukhuset också ska vara en ledande aktör som bidrar till utvecklingen av life science, såväl regionalt som nationellt. SU ska således vara en aktiv och attraktiv partner för externa kommersiella aktörer.

En nyckel till framgångsrik samverkan ligger i att förstå drivkrafterna för samverkan – både egna och andra aktörers drivkrafter. Det handlar alltså om svaren på frågan *varför*, ur olika perspektiv. Så, vilken nytta kan SU ha av att samverka med externa kommersiella parter och varför vill de samverka med SU?

Patientnära forskning och innovation, leder till snabbare införande av nya behandlingsmetoder i vården. Fler patienter kan komma i kontakt med innovativa lösningar, både vad gäller läkemedel, medicinteknik och annat som ökar vårdens kvalitet. I flera patientnära forsknings- och innovationsprojekt samverkar vård, företag och akademi. En samverkan av detta slag, kan också utgöra ett viktigt led i hälso- och sjukvårdspersonalens fortbildning och kompetensutveckling, vilket i sig är nödvändigt för att kunna förbättra metoder och behandling samt för att säkerställa en hög patient- och användarsäkerhet.

För den enskilde medarbetaren eller kliniken, kan inspiration från omvärlden och tvärfunktionella möten leda till nyfikenhet och nya uppslag till forsknings- och innovationsprojekt. Det kan i sin tur ge ökad motivation och arbetsglädje.

Samverkan med externa parter gör alltså att SU får del av kunskap och erfarenheter som i förlängningen förbättrar vården och därmed kommer SU:s patienter till nytta.

I syfte att stimulera SU:s verksamheter och enskilda medarbetare till (ökad) samverkan med kommersiella parter, har riktlinjer som beskriver förutsättningar och grundprinciper för hållbar och framgångsrik näringslivssamverkan tagits fram. Riktlinjerna lutar sig mot de samverkansregler som SKR har tecknat och som är beslutade för den offentligt finansierade hälso- och sjukvården, läkemedelsindustrin, medicintekniska industrin och laborietekniska industrin, se [Samverkansregler, vård och industri – SKR](#).

Viktigt att notera är att i detta dokument avses den näringslivssamverkan som *utgör en del av en medarbetares ordinarie uppdrag, på arbetstid*. Uppgifter som arvoderas utanför tjänsten alternativt projekt där medarbetaren har erhållit ett s.k fribrev för att överta rättigheter till sin uppfinning, anses vara bisysslor och ingår inte. Rådgör med SU:s HR-funktion vid frågor om reglering av bisysslor och med Innovationsplattformens jurist vad gäller frågor om fribrev.

Förutsättningar för hållbar näringslivssamverkan

För att öka kunskapen och därmed tryggheten inom SU kring förutsättningarna för forsknings- och innovationssamverkan med näringslivet, förklaras nedan de grundprinciper som ska gälla:

- 1) Etablerade strukturer ska användas för att ge stöd i vård-näringslivsinteraktion. Exempel är Innovationsplattformen, Gothia Forum, funktioner för ekonomisk uppföljning, funktioner med juridisk sakkunskap samt kommunikationsavdelningen. Flera olika kontaktvägar in till SU kan användas, förutsatt att erforderliga resurser och kompetens för koordinering/projektledning samt relevant administration finns tillgängliga.
- 2) Samtliga uppkomna kostnader för SU ska ersättas, liksom overhead.
- 3) Ersättning tillfaller den verksamhet där kostnaderna uppstår.
- 4) Eventuella avtal ska uppfylla det aktuella juridiska regelverket och ingås av befattningshavare vid SU som enligt gällande delegeringsordning är behörig att ingå ifrågavarande avtal
- 5) Transparens och uppföljning ska råda inom SU med information om pågående projekt. Transparens gäller även externt, då alla handlingar som rör en samverkan är offentliga handlingar.
- 6) Om ett projekt kommuniceras externt SU (till exempel via media) måste SU:s kommunikationsavdelning involveras.

1. Etablerade strukturer ska användas men det finns flera kontaktvägar in

Innovationsplattformen och Gothia Forum är exempel på etablerade organisationer inom SU som bland annat har till uppgift att underlätta samarbetsprojekt med externa aktörer.

Innovationsplattformen har fokus bland annat på innovationssamverkan och implementering ([länk till Innovationsplattformens webbplats](#)). Gothia Forum har fokus framför allt på kliniska studier ([länk till Gothia Forums webbplats](#)). Båda verksamheterna har kompetens inom till exempel projektledning, avtalsjuridik, Good Clinical Practice (GCP), medicinteknik, kommunallagen, lagen om offentlig upphandling, immaterialrätten, GDPR och ekonomiuppföljning.

SU har dessutom väletablerade strukturer för såväl ekonomiuppföljning, kommunikation som juridisk kompetens.

Genom att tydliggöra *en* kanal eller ingång för externa parter som alltid är öppna för dialog kring forsknings- och innovationssamverkan, såsom Innovationsplattformen och Gothia Forum, säkerställs att interaktioner inte blir personbundna samt att alla externa relationer hanteras på ett konkurrensneutralt sätt. Det är dock SU:s ambition att principen "ingen ingång i vården är fel" ska vara gällande. SU ser som sitt ansvar att säkerställa att kompetens om hållbar vård-näringslivssamverkan finns spridd i hela organisationen. I detta ansvar ingår att samtliga verksamheter har god kännedom om var de kan få stöd i den mån detta behövs och att SU fortsätter att säkerställa att expertis finns att tillgå.

2. Samtliga uppkomna kostnader för SU ska ersättas

Innan ett samarbetsprojekt påbörjas ska samtliga uppkomna kostnader för SU, inklusive ovan nämnda exempel på etablerade strukturer, identifieras och beräknas. Exempel är lönekostnader inklusive sociala avgifter för medarbetare som engageras i projektet, eventuell förbrukning av material, hyreskostnader och eventuella uppkomna kostnader för utnyttjande av annan infrastruktur såsom utrustning och apparatur av olika slag.

Overheadkostnader ska även beräknas och kan schablonmässigt anses uppgå till 20% av den totala projektkostnaden.

I det fall SU anses ha direkt nytta av samarbetet ska denna beräknas och tas hänsyn till i avtalets utformning.

3. Ersättning tillfaller den verksamhet där kostnaden uppstår

Med verksamhet avses verksamhetsområde, eller i vissa fall ett område i de fall projektet spänner över flera verksamheter. I en sådan situation med flera ingående verksamheter, kan till exempel Innovationsplattformen agera avtalspart med ett företag för att sedan fördela inkomna medel till berörda parter.

I de fall enskild verksamhet tecknar avtal direkt med extern part och önskar stöd i form av avtalsskrivning, juridisk konsultation, projektledning eller annan support, ska stödjande enheter erhålla ersättning enligt aktuell prislista. Kostnadstäckningen ingår i avtalet med den externa parten.

I de fall extern part etablerar samarbetsprojekt med SU genom initial kontakt med Innovationsplattformen eller Gothia Forum, får dessa organisationer kompensation för uppkomna interna kostnader relaterade till projektet enligt samma princip.

4. Eventuella avtal ska uppfylla det aktuella juridiska regelverket och ingås av befattningshavare vid SU som enligt gällande delegeringsordning är behörig att ingå ifrågavarande avtal

Rutiner och schabloner finns etablerade för de flesta samarbetsavtal. I de fall juridisk kompetens behövs för att upprätta ett korrekt avtal ska sådan engageras, och i förekommande fall ersättas.

Principer för godkännande innebär att när ett enskilt verksamhetsområde tecknar avtal, ska detta godkännas av ansvarig verksamhetschef eller överordnad chef, i enlighet med SU:s delegationsordning. Se gällande delegationsordning för vilken chefsnivå som har rätt att signera avtal och sök stöd hos juristkompetens om oklarheter råder.

5. Full transparens och uppföljning inom SU med information om pågående projekt

Samtliga pågående projekt som rör forskning och innovation i samverkan med näringsliv, registreras i projekt databasen FoU i VGR. I databasen beskrivs ingående parter, projektets innehåll och målsättning samt aktuellt status. Alla avtal som signeras ska diarieföras i Public360.

Uppföljning av projektstatus sker i samband med regelmässig controlling av verksamhetsområde respektive område inom SU.

I rollen som offentlig aktör, kan SU bli ombedda att lämna ut handlingar som uppkommit i samband med samverkansprojekt. Det är inte helt självklart för en offentlig aktör att garantera sekretess varför det är av högsta vikt att projektet i största möjliga mån undviker att hantera dylik information. Detta behöver ett företag vara medveten om då samverkan inleds. Om stöd behövs i dessa frågor, kontakta juridisk kompetens inom SU, Innovationsplattformen eller Gothia Forum.

6. Om ett projekt kommuniceras externt via SU (till exempel via media) måste SU:s kommunikationsavdelning involveras

Det är viktigt att ingående parter är väl insatta i hur samverkansprojekt kan eller får kommuniceras externt; å ena sidan om endera parten ser ett intresse av att skriva en medial artikel, å andra sidan om någon begär ut handlingar kopplat till projektet. Stöd för den här typen av situationer finns att få på kommunikationsavdelningen, av SU:s juridiska avdelning eller hos Innovationsplattformen.

Uppföljning, utvärdering och revision

SU:s innovationschef ansvar för att följa upp och vid behov revidera riktlinjen.

Granskare/arbetsgrupp

Dennis Larsson, verksamhetschef Gothia Forum, Lina Strand Backman, innovationschef Innovationsplattformen, Maria Holmén, innovationsledare Innovationsplattformen, Eva Lavik Olofson, projektledare Gothia Forum, Elin Strand, jurist Innovationsplattformen.

Information om handlingen

Handlingstyp: Riktlinje

Gäller för: Sjukhusdirektör och stab

Innehållsansvar: Lina Strand Backman, (linba21), Enhetschef

Granskad av: Maria Holmén, (marho122), Projektledare, Eva Lavik Olofsson, (evaol60), Projektledare, Elin Strand, (elist30), Jurist

Godkänd av: Boubou Hallberg, (bouha1), Sjukhusdirektör

Dokument-ID: SU9771-677637494-340

Version: 3.0

Giltig från: 2024-01-08

Giltig till: 2026-01-08