

Doknr. i Barium 39651	Dokumentserie Adm	Giltigt fr o m 2021-10-18	Version 4
RUTIN Influensavaccinering av vårdpersonal inom SU			
Innehållsansvarig: Annika Klintberg, Verksamhetschef, Läkemedel (annkl20) Godkänd av: Björn Andersson, Chefläkare, Kvalitetsutveckling och patientsäkerhet (bjoan4) Denna rutin gäller för: Sahlgrenska Universitetssjukhuset			

Revidering i denna rutin

Länkar uppdaterade. Stycket om Folkhälsomyndigheten tillagd. Länk till information från Smittskydd Västra Götaland tillagd.

Syfte

Vaccinering mot säsongsinfluensa erbjuds vårdpersonal med patientkontakt för att minska risk för smittspridning till patienterna. Rutinen avser att förtydliga vilka författningar och tillvägagångssätt som gäller för ordination av vaccin då vårdpersonal vaccinerar sina kollegor.

Bakgrund

Endast läkare får ordinera läkemedel enligt **generella direktiv**, HSLF-FS 2017:37, 6 kap 6 §. Enligt [HSLF-FS 2017:71](#) (4 §) har även sjuksköterskor som har genomgått antingen specialistutbildning till distriktssköterska eller specialistutbildning inom hälso- och sjukvård för barn och ungdomar, eller likvärdig utbildning egen behörighet att ordinera vissa vaccin.

Alla sjuksköterskor har behörighet att administrera vaccin för vilket det finns en ordination. Enligt [HSLF-FS 2017:37](#) kan inte behörighet att ordinera ges genom delegation. Saknar sjuksköterska behörighet att ordinera måste en läkare ordinera vaccinet till vårdpersonal.

Folkhälsomyndigheten betonar vikten av vaccination till:

- Hushållskontakter samt sjukvårdspersonal som arbetar nära personer med kraftigt nedsatt immunförsvar.
- All annan personal inom vård och omsorg som arbetar nära patienter och omsorgstagare med ökad risk för allvarlig influensa.

Arbetsbeskrivning

Verksamhetschef eller av denne utsedd person bedömer om vårdenhetens personal är prioriterad att vaccineras utifrån aktuell tillgång på vaccin.

Verksamhetschef ansvarar för att vaccinering sker på ett säkert sätt i verksamheten.

Vårdenhetsöverläkare eller annan utvald läkare, ordinerar vaccin till vårdpersonal på respektive vårdenhet genom ett generellt direktiv som gäller för ett år. Direktivet signeras och bevaras. Se underlag sist i denna rutin.

Vårdenhetschef/enhetschef ansvarar för att utse sjuksköterskor som utför vaccineringen och beställer behörighet till dem i [Svevac](#) där vaccinationer journalförs. I länken finns manualer för hur behörighet söks samt instruktioner för hur ordination och administrering av vaccin ska dokumenteras. Beställning av vaccin sker i Hamlet.

Vaccinerande sjuksköterska ansvarar för att vaccinering sker under förutsättningar beskrivet i denna rutin:

- Ett generellt direktiv ska finnas påskrivet av ansvarig läkare och vara tillgängligt för sjuksköterska inte har behörighet att ordinera
- Vaccinationsunderlag (Hälsodeklaration) ska fyllas i för varje medarbetare som vaccineras. [Hälsodeklaration- Vaccination mot influensa VGR personal](#)
- Registrering av vaccinering ska ske i Svevac, som är ett journalsystem för dokumentation av ordination och administrering av vaccin samt övriga vaccinationsuppgifter.

Doknr. i Barium	Giltigt fr.o.m	Version
39651	2021-10-18	4

RUTIN Influensavaccinering av vårdpersonal inom SU

- Sjuksköterska med egen behörighet att ordinera vaccin blir både ordinator och den som administrerar vaccinet.
- Vaccinerande sjuksköterska som inte har ordinationsbehörighet skriver i kommentarsfält: "ordination utifrån generellt direktiv av läkare (som namnges)" och signerar ordinationen.

Mer information finns i manualen för [Svevac](#)

Följande akututrustning ska finnas tillgänglig i samband med influensavaccination

- Blodtrycksmanschett/ stetoskop
- PVK och läkemedel för att behandla anafylaktisk chock

Information om årets influensavaccin finns att läsa på:

[Vårdgivarwebben – Influensasåsongen 2021-2022](#)

[Information och informationsmaterial från Smittskydd Västra Götaland](#)

Ansvar

Respektive linjechef ansvarar för att rutinen är känd och följs. Läkemedelschef ansvarar för att rutinen finns. Verksamhet Läkemedel ansvarar för revision av rutin. Avsteg från rutinen rapporteras i MedControlPRO.

Dokumentation

Styrande dokument arkiveras i Barium. Redovisande dokument ska hanteras enligt sjukhusets gällande rutiner för arkivering av allmänna handlingar.

Arbetsgrupp

Ann Klintberg, verksamhetschef Vo Läkemedel

Maria Brunefjäll, verksamhetsutvecklare Vo Läkemedel

Granskad

Strategiska rådet för läkemedelsfrågor

RUTIN Influensavaccinering av vårdpersonal inom SU

Ordination av influensavaccin till vårdpersonal – generellt direktiv

Gäller för sjuksköterskor som vaccinerar kollegor på vårdenhet inom SU och som inte har egen behörighet att ordinera.

Indikation

Immunisering mot säsongsinfluensa för vårdpersonal och studenter med patientkontakter

Kontraindikation för influensavaccination

Äggallergi, i övrigt se FASS

Undvik att vaccinera kollega med pågående infektion/feber

Dosering

Av vaccin_____ (ange preparat alt substans)
ges 0,5 ml intramuskulärt i musculus deltoideus (överarmen) alternativt djupt subcutant.
Vid Waranbehandling (eller motsvarande) ges injektion djupt subcutant

Vaccinet ges i engångsdos.

Enhet_____ Datum_____

Underskrift_____

Namnförtydligande_____

Medicinskt ansvarig läkare

Dokument bevaras